**REVERSO ANEXO IV**

**CONDICIONES DE USO Y CONSERVACIÓN DE LOS LIBROS Y MATERIAL DIDÁCTICO ENTREGADOS (CURSO 2018/2019)**

Principios básicos para el buen uso y conservación de los libros y materiales didácticos:

* Al llevarlos en la mochila todos los libros debenir en bloque. Procurarque los materiales que introducimos en la mochila estén claramente separados: bolígrafos y pinturas en estuches,

comida, así evitaremos derrames. No introducir entre medias ningún tipo de objeto o elemento que pueda estropear los libros.

* Guardar los libros una vez se hayanterminado de utilizar. No dejarlos abiertos sobre la mesa.
* Evitar comer o beber cerca del libro.
* No mojar los libros.

[La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: **0927036219656979114874**

* Cuando se entreguenlos libros enel centro, hacerlo sinel forro y sinel nombre y en perfecto estado para promover que la entrega pueda realizarse de manera rápida y eficaz. No se admitirá la devolución de libros con la pegatina con el nombre del usuario pegado en el libro y no en el forro. A estos efectos se habrá de utilizar un forro de carácter no adhesivo. Además, no se deberán arrancar las etiquetas identificativas con las que se entregó el libro.
* No hacer anotaciones ni con bolígrafo ni con lápiz ya que utilizar la goma de borrar daña el papel y la tinta del texto.
* En caso de que una de las hojas se rasgue, no utilizar cinta adhesiva y sí un pegamento para encuadernación. No se admitirá la devolución de libros con hojas arrancadas.
* No exponer los libros a altas temperaturas o a la luz del sol directa.
* Colocar los libros de forma vertical, nunca inclinados ni en bloque unos sobre otros. Así conservaremos la encuadernación.
* Abrir el libro con cuidado para no forzar la encuadernación.
* Evitar introducir objetos dentro del libro y doblar las páginas, si hay necesidad de marcar utilizar un trozo de papel o un marcapáginas.
* Si hay que transportar varios libros mejor hacerlo poco a poco para evitar que se caigan, golpeen…
* Para coger un libro de una estantería es recomendable cogerlo por la parte central y no arrastrarlo desde la parte superior del lomo hacia el exterior.
* Evitar cualquier otra circunstancia que pudiera deteriorar el buen estado de los libros imposibilitando su reutilización.